



HAUTAU, Spezialist für Schiebe-Produkte und Fensterautomation, ist Teil der MACO-Gruppe. Europaweit beschäftigen wir über 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Motivation, Innovation, eine starke Serviceorientierung und ausgezeichnete Produktqualität garantieren unseren Erfolg.

Machen Sie Ihren nächsten Karriereschritt und verstärken Sie unser **Marketing-Team** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** als

ASSISTENZ MARKETING (m/w/d)

Teilzeit | 25h/Woche

Ihre Aufgaben

- Unterstützung im operativen Tagesgeschäft sowie Übernahme allgemeiner organisatorischer und administrativer Aufgaben
- Pressearbeit (-spiegel, -mappen)
- Mitarbeit an Projekten
- Auslösen von Bestellungen für Vertrieb und Marketing
- Organisation, sowie die Vor- und Nachbereitung von Seminaren
- Mitwirken beim Eventmanagement
- Unterstützung bei Messen und Hausmessen
- Bearbeitung von Präsentationen in Abstimmung mit der jeweiligen Abteilung
- Enge Abstimmung mit dem Werbemittelager bezüglich Bestände Werbemittel und Printmedien inkl. Vertretung bei Abwesenheit
- Unterstützung und Vertretung Sekretariat bei:
 - Reisemanagement
 - Kommunikation Ämter und Behörden
 - Interne Eventplanung (Jubiläumsfeier, Rentnerfeier etc.)
 - Administrative abteilungsübergreifende Tätigkeiten
 - Bewirtung Besprechungsraum

Das sollten Sie mitbringen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Marketing und/oder Sekretariat
- Grundwissen im Bereich Marketing
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Erfahrung mit Adobe von Vorteil
- Englische Sprachkenntnisse
- Kreativität, Flexibilität, Offen und Kommunikativ
- Ziel- und Teamorientiert
- Selbstständiges Arbeiten

Freuen Sie sich auf

- Leistungsgerechtes Entgelt nach dem Tarifvertrag IG Metall Niedersachsen inkl. jährlich fünf Sonderzahlungen
- Übertarifliche Sozialleistungen und betriebliche Altersvorsorge
- Eine intensive Einarbeitung sowie Unterstützung und Förderung bei Ihrer individuellen Entwicklung
- BusinessBike-Leasing
- Mobiles Arbeiten möglich
- Altersvermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (ab dem 5. Firmenberufsjahr arbeitgeberfinanzierte baV)
- Gesundheitsfördernde Angebote und Sportkurse im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements, z.B. Physiotherapie und kostenloses Obst

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung im PDF-Format per E-Mail mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Ihre Ansprechpartnerin

Personalabteilung | Anja Möller | Postfach 11 51 | 31689 Helpsen |

Tel +49 5724 393 -121 | bewerbungen@hautau.de